



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация  
Зиминского городского муниципального образования

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2025

Зима

№ 75

### Об утверждении Положения о межведомственном координационном совете по вопросам реализации региональной программы Иркутской области «Активное долголетие»

В целях реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Семья», создания условий для укрепления здоровья, увеличения периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни граждан старшего поколения, проживающих на территории Зиминского городского округа Иркутской области, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», региональной программой Иркутской области «Активное долголетие» на 2025-2030 годы, утвержденной распоряжением Губернатора Иркутской области от 16 декабря 2024 года № №406-р, статьей 28 Устава Зиминского городского округа Иркутской области, администрация Зиминского городского муниципального образования

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о межведомственном координационном совете по вопросам реализации региональной программы Иркутской области «Активное долголетие» (Приложение № 1).
2. Утвердить состав межведомственного координационного совета по вопросам реализации региональной программы Иркутской области «Активное долголетие» (Приложение № 2).
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Сибирский городок» и размещению на официальном сайте администрации Зиминского городского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам.

Мэр Зиминского городского округа



А.Н. Коновалов

Приложение 1  
Утверждено  
постановлением администрации  
Зиминского городского  
муниципального образования  
от «05» февраля 2025 г. № 75

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межведомственном координационном совете по вопросам реализации**  
**региональной программы Иркутской области «Активное долголетие»**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственный координационный совет по вопросам реализации региональной программы Иркутской области «Активное долголетие», утвержденной распоряжением Губернатора Иркутской области от 16 декабря 2024 года №406-р (далее - «Совет») является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия между органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, муниципальными учреждениями, НКО и иными организациями для рассмотрения вопросов, касающихся реализации на территории Зиминского городского округа региональной программы Иркутской области «Активное долголетие» на 2025-2030 годы, цель которой - создание условий для укрепления здоровья, увеличения периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни граждан старшего поколения, проживающих на территории Зиминского городского округа Иркутской области.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», федеральным проектом «Старшее поколение» национального проекта «Семья», действующим федеральным и областным законодательством.

**2. Основные задачи Совета**

Основными задачами Совета являются:

2.1. Анализ положения дел в сфере активного долголетия на территории Зиминского городского округа Иркутской области, поиск эффективных методов и форм развития активного долголетия.

2.2. Создание и утверждение муниципального плана по реализации региональной программы Иркутской области «Активное долголетие», утвержденной распоряжением Губернатора Иркутской области от 16 декабря 2024 года № 406-р.

2.3. Координация деятельности учреждений, организаций, в том числе НКО по созданию условий для реализации региональной программы «Активное долголетие».

2.4. Рассмотрение общественно значимых проектов по активному долголетию.

2.5. Обеспечение информационной открытости реализации региональной программы «Активное долголетие».

2.6. Контроль и мониторинг исполнения мероприятий региональной программы «Активное долголетие» и достижение количественного показателя.

2.7. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с организациями, учреждениями и общественными объединениями в сфере активного долголетия.

### **3. Основные направления деятельности Совета**

Основными направлениями деятельности Совета являются:

3.1. Продление активного долголетия граждан старшего поколения, создание условий для реализации их личностного потенциала.

3.1.1. Развитие информационных систем (порталов), направленных на повышение информированности граждан старшего поколения о проводимых в рамках Программы мероприятиях, а также возможностях участия в них граждан старшего поколения.

3.1.2. Развитие инфраструктуры для качественной и безопасной жизни граждан старшего поколения.

3.1.3. Внедрение новых форм социальных коммуникаций граждан старшего поколения.

3.1.4. Развитие дополнительных образовательных программ, направленных на формирование различных видов функциональной грамотности граждан старшего поколения (компьютерной, финансовой, правовой, экологической).

3.1.5. Реализации образовательных и просветительских программ для граждан старшего поколения (развитие «университетов старшего возраста»).

3.1.6. Создание условий для повышения уровня физической активности граждан старшего поколения, в том числе с использованием Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

3.1.7. Создание условий для реализации гражданами старшего поколения творческого потенциала, в том числе создание площадок для общения и отдыха лиц разных возрастов с учетом их интересов и потребностей.

3.1.8. Повышение вовлеченности граждан старшего поколения в культурно - досуговую деятельность.

3.1.9. Организация досуговых, развивающих мероприятий для граждан старшего поколения, расширение видов предоставляемых услуг (волонтерство, социальный туризм, социально - досуговая, физкультурно-оздоровительная деятельность).

3.1.10. Создание условий для повышения доступности привлекательности туристических услуг для граждан старшего поколения.

3.1.11. Развитие добровольческой (волонтерской ) деятельности граждан старшего поколения, включая развитие социального волонтерства.

3.1.12. Развитие системы поддержки «серебряного добровольчества».

3.1.13. Внедрение инструментов мотивации к занятиям добровольчеством для граждан старшего поколения.

3.1.14. Привлечение средств массовой информации к реализации программ социализации граждан старшего поколения широкому распространению позитивного опыта участия людей старшего поколения в жизни общества.

3.1.15. Поддержка негосударственных организаций, объединений, средств массовой информации, оказывающих поддержку гражданам старшего поколения.

3.2. Охрана здоровья граждан старшего поколения, развитие медицинской помощи, в том числе по профилю «гериатрия».

3.2.1. Совершенствование профилактических мероприятий по предупреждению и раннему выявлению заболеваний, гериатрических синдромов и факторов риска их развития с оценкой биологического возраста.

3.2.2. Увеличение охвата диспансерным наблюдением граждан старшего.

3.2.3. Повышение уровня медицинской грамотности граждан старшего поколения по вопросам здорового старения и активного долголетия.

3.2.4. Совершенствование мер профилактики падений и переломов у граждан старшего возраста.

3.2.5. Проведение информационных кампаний, направленных на формирование позитивного представления граждан старшего поколения о здоровом и активном образе жизни.

3.3. Развитие социальных услуг для граждан старшего поколения, продлевающих их здоровую жизнь и обеспечивающих качественный уход.

3.3.1. Обеспечение граждан старшего поколения доступными и качественными социальными услугами, создающими благоприятные условия для продления здоровой жизни.

3.3.2. Обеспечение максимально долгого пребывания граждан старшего поколения со сниженной способностью к самообслуживанию в домашних условиях через развитие стационара замещающих технологий.

3.3.3. Развитие системы долговременного ухода.

3.3.4. Организация работы Центра «Активное долголетие» на базе ОГБУ «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Зиме и Зиминскому району».

3.4. Повышение финансовой обеспеченности граждан старшего поколения, создание условий для их занятости.

3.4.1. Создание экономических, социальных и правовых условий, обеспечивающих недопущение дискриминации граждан старшего поколения на рынке труда и способствующих продолжению их трудовой деятельности после наступления пенсионного возраста.

3.4.2. Развитие форм надомной, временной, гибкой и дистанционной занятости граждан старшего поколения.

3.4.3. Повышение доступности и удобства получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.5. Развитие инфраструктуры для качественной и безопасной жизни граждан старшего поколения.

3.6. Формирование общественного мнения о недопустимости жестокого обращения с гражданами старшего поколения.

#### **4. Состав Совета**

4.1. Совет формируется из представителей администрации Зиминского городского муниципального образования, органов исполнительной власти, учреждений, организаций, осуществляющих деятельность по работе с гражданами старшего поколения.

4.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации ЗГМО.

4.3. Председателем Совета является заместитель мэра по социальным вопросам.

4.4. Все члены Совета осуществляют деятельность на общественных началах.

#### **5. Организация деятельности Совета**

5.1. Заседания Совета являются открытыми.

5.2. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом его работы, но не реже одного раза в полугодие.

5.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

5.4. Заседание Совета ведет председатель Совета либо по его поручению заместитель председателя.

5.5. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов, присутствующих на его заседании, и оформляются протоколам, которые подписываются председательствующим на заседании

и ответственным секретарем. Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятия решения, излагается в письменном виде и прилагается к решению Совета.

5.5. Все члены Совета участвуют в заседаниях лично, имеют право вносить предложения в повестку дня заседаний.

5.6. Председатель Совета:

- руководит организацией деятельности Совета и обеспечивает его планирование;
- распределяет обязанности между заместителем, ответственным секретарем и членами Совета;
- председательствует на заседаниях;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Совета;
- организует контроль за выполнением принятых решений.

5.7. Заместитель председателя Совета:

- обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;
- осуществляют контроль за исполнением решений Совета.

5.8. Члены Совета:

- выполняют поручения председателя и заместителя председателя Совета;
- участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета, и принимают необходимые меры по выполнению его решений, контролю за их реализацией.

5.9. Ответственный секретарь Совета:

- подписывает протоколы заседаний;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета;
- ведет делопроизводство;
- организует подготовку заседаний Совета, в том числе извещает членов и приглашенных на заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Совета, рассылает проекты документов и иные материалы, подлежащие обсуждению.

## **6. Порядок работы Совета**

6.1. План работы Совета на очередной год утверждается на его первом заседании.

6.2. Ответственный секретарь Совета информирует членов Совета о дате, времени проведения, повестке дня заседания Совета не менее чем за три дня до его проведения.

6.3. Совет в соответствии с возложенными на него основными задачами может создавать из числа своих членов, а также из числа представителей органов и организаций, не входящих в состав Совета, межведомственные комиссии и рабочие группы под руководством заместителей председателя Совета.

6.4. Решения Совета в 5-дневный срок после подписания протокола заседания представляющим на нем направляются членам Совета и всем заинтересованным лицам.

Приложение 2  
Утверждено  
постановлением администрации  
Зиминского городского  
муниципального образования  
от «05» февраля 2025 г. № 75

**СОСТАВ**  
**межведомственного координационного совета по вопросам реализации**  
**региональной программы Иркутской области «Активное долголетие»**

Костикова Ольга Владимировна - председатель Совета, заместитель мэра городского округа по социальным вопросам;

Германова Елена Викторовна – заместитель председателя, директор ОГБУ «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Зиме и Зиминскому району»;

Шелест Елена Сергеевна - секретарь, специалист по социальной работе ОГБУ «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Зиме и Зиминскому району»;

**Члены совета:**

Бородкина Вероника Николаевна – заместитель директора ОГБУ «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Зиме и Зиминскому району»;

Бритенко Максим Иванович - председатель Комитета имущественных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Зиминского городского муниципального образования;

Лазеева Дарья Николаевна - заведующий сектором по социальной поддержке населения и взаимодействию с общественными организациями администрации ЗГМО;

Наливкина Наталья Эрнстовна - главный врач ОГБУЗ «Зиминская городская больница»;

Нездведский Игорь Эдуардович – председатель Зиминской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

Теплинская Наталья Владиславовна - директор ЗГ МАУ «Зиминский информационный центр»;

Тосенко Виктор Михайлович - начальник управления по развитию культурной сферы и библиотечного обслуживания администрации ЗГМО;

Трусова Елена Елена Александровна – директор ОГКУ «Кадровый центр»;

Шевлякова Дарья Николаевна – начальник отдела по молодежной политике администрации ЗГМО;

Шульгина Ирина Александровна – директор МКУ «Центр обеспечения населения по делам ГО и ЧС».