Утверждено

постановлением администрации

 Зиминского городского

 муниципального образования

 от 30.09.2015 № 1932

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе общественно значимых проектов,**

**направленных на поддержку социально ориентированных**

**некоммерческих организаций, расположенных на территории**

**Зиминского городского муниципального образования**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конкурсе общественно значимых проектов, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории Зиминского городского муниципального образования (далее -Положение), регулирует организационные, правовые и финансовые отношения, возникающие в связи с организацией и проведением конкурса общественно значимых проектов среди социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельностьна территории Зиминского городского муниципального образования.

1.2. Конкурс общественно значимых проектов (далее - конкурс) является одним из видов финансовой поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО) на территории Зиминского городского муниципального образования.

1.3. Конкурс проводится один раз в год на основании постановления администрации Зиминского городского муниципального образования.

1.4. Организатором конкурса является администрация Зиминского городского муниципального образования (далее – администрация, Организатор).

**II. Основная цель и направления конкурса**

2.1. Конкурс проводится с целью развития партнерских отношений между органами местного самоуправления и СО НКО, привлечения СО НКО к решению вопросов местного значения, развития творческой и гражданской активности населения города Зимы в решении общественно значимых проблем сообщества.

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- отработка и внедрение в практику новых социальных и культурных технологий;

- расширение межведомственного и межсекторного взаимодействия;

- стимулирование и поддержка общественных инициатив.

2.3. Принципы конкурса:

- общественное партнерство;

- проведение общественной экспертизы;

- равенство прав претендентов на получение финансирования;

- открытость и гласность процедуры проведения конкурса.

2.4. Реализация мероприятий в рамках конкурса не может быть направлена на извлечение прибыли его участниками.

**III. Условия и порядок проведения конкурса**

3.1. Конкурс проводится один раз в год на основании постановления администрации Зиминского городского муниципального образования.

3.2 Объявление о проведении конкурса публикуется в общественно-политической газете «Новая Приокская правда» и размещается на официальном сайте администрации в сети "Интернет" ([www.zimadm.ru](http://www.zimadm.ru)).

В объявлении о проведении конкурса указываются тематика конкурса, сроки проведения конкурса, сроки начала приема и окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсе, место и порядок приема документов, контактный телефон, почтовый адрес для направления документов, иные необходимые сведения о конкурсе.

Срок предоставления документов для участия в конкурсе начинает течь со дня опубликования объявления о проведении конкурса и не может быть менее 20 дней.

3.3. Участниками конкурса могут быть СО НКО, не имеющие кредиторской задолженности, и:

1) Зарегистрированные в установленном федеральным законодательством РФ порядке и осуществляющие на территории Зиминского городского муниципального образования в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», статьей 7 Закона Иркутской области «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций».

СО НКО должны быть зарегистрированы в Министерстве юстиции РФ (его территориальном органе) не менее одного года до дня обращения с заявлением на получение муниципальной поддержки.

2) Местные отделения областных СО НКО, имеющие документы, подтверждающие свою принадлежность к областной СО НКО (протокол местного отделения о создании, решение правления (президиума, совета) областной СО НКО об утверждении местного отделения на территории Зиминского городского муниципального образования, положение о местном отделении СО НКО).

Государственная регистрация областной СО НКО в качестве юридического лица в установленном порядке не менее одного года до дня обращения с заявлением на получение муниципальной поддержки и осуществляющие в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», статьей 7 Закона Иркутской области «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»;

3.4. Не имеют права претендовать на получение муниципальной поддержки:

 - физические лица;

- коммерческие организации;

- государственные корпорации и государственные компании;

- автономные, государственные и муниципальные учреждения;

- религиозные объединения (организации);

- объединения (организации), являющиеся профессиональными союзами;

-политические партии, а также объединения (организации), учреждаемые либо создаваемые ими;

- СО НКО, находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;

-СО НКО, деятельность которых приостановлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

-СО НКО, сообщившие о себе недостоверные сведения,

-СО НКО, имеющие кредиторскую задолженность.

3.5. Принимаются общественно значимые проекты, направленные на:

 - эффективное решение проблем населения в сферах социальной поддержки и защиты граждан;

-благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

-защита семьи, детства, материнства и отцовства, сохранение традиционных семейных ценностей;

**IV. Организационное обеспечение подготовки проведения конкурса**

4.1. С целью обеспечения оптимального отбора общественно значимых проектов создается Комиссия по предоставлению поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, расположенным на территории Зиминского городского муниципального образования (далее - Комиссия).

4.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Зиминского городского муниципального образования.

4.3. Комиссия действует на основании постановления администрации Зиминского городского муниципального образования от 18.11.2014 № 2111 «Об утверждении порядка оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, расположенным на территории Зиминского городского муниципального образования» (далее – Порядок).

**V. Заявка на участие в конкурсе и порядок ее рассмотрения**

 5.1. Для участия в конкурсе СО НКО представляет следующие документы:

- заявление на участие в конкурсе общественно значимых проектов;

- опись документов, представленных на конкурс общественно значимых проектов;

- заявку на поддержку проекта с указанием наименования и места нахождения организации, банковских реквизитов, контактных данных заявителя для направления ответа на заявление (фамилия, имя, отчество, почтовый и (или) электронный адрес, номер телефона, по которому можно связаться с заявителем);

- проект и бюджет проекта;

- справку о наличии расчетного счета;

- справку о состоянии расчетного счета;

 -копии учредительных документов СО НКО (устава или положения) и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

-документы, подтверждающие статус руководителя СО НКО (документы об избрании/назначении на должность) копии представляются с подлинниками и заверяются лицом, принимающим заявку).

СО НКО вправе предоставить по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее, чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

- документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

 Формы документов утверждены Порядком.

5.2. Все документы и приложения представляются в одном экземпляре: печатном варианте и электронном виде с пометкой «Конкурс общественно значимых проектов» в формате: текстовый редактор Word for Windows – 97-2007 (шрифт «Times New Roman» кегль №14, междустрочный интервал – 1,5). Таблицы, схемы, рисунки, формулы, графики представляются внутри основного текста проекта (документа формата Doc) или выносятся отдельными приложениями к проекту (в форматах Doc, XLS, PDF, JPG).

Документы на участие в конкурсе подаются Организатору по адресу: г. Зима, ул. Ленина, 5, с указанием в качестве адресата Организатора.

5.3. Организатор в течение 2 дней после окончания срока приема документов на участие в конкурсе проверяет наличие документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения (далее – документы), и принимает решение о включении или об отказе СО НКО в состав участников конкурса.

5.4. Решение об отказе включения СО НКО к участию в конкурсе принимается в случаях предоставления неполного перечня документов, представления более одной заявки, если размер оплаты труда, указанный в смете расходов проекта, составляет более 70 % от общей суммы расходов на реализацию общественно значимого проекта, а также предоставления документов с нарушением установленного срока.

 СО НКО, не допущенные к участию в конкурсе, уведомляются Организатором о соответствующем решении в течение 5 дней со дня окончания срока проверки документов, с указанием причин недопущения к участию в конкурсе.

5.5. Документы, представленные на конкурс, участникам не возвращаются и не рецензируются.

5.6 Члены Комиссии в течение 10 дней со дня получения заявок СО НКО на участие в конкурсе предварительно рассматривают и оценивают их по критериям оценки заявок на участие в конкурсе на основании оценочных листов критериев оказания муниципальной поддержки (приложение 8 к Порядку). Каждый критерий оценивается членом комиссии от 1 до 5 баллов.

 5.7. Общественно значимые проекты, представленные на конкурс, оцениваются Комиссией по следующим критериям:

1) значимость проблемы, затронутой в проекте;

2) уровень проектной проработки мероприятий;

3) опыт работы СО НКО по реализации проектов, в том числе в сфере деятельности, в которой представлен проект;

4) конкретный и значимый для населения города Зимы результат, перспектива продолжения деятельности, указанной в проекте, после окончания финансирования;

5) эффективность проекта, соотношение предполагаемых затрат с ожидаемым результатом;

6) круг лиц и организаций, на который рассчитан проект (массовость охвата, количество граждан и организаций, привлечённых к реализации проекта);

7) наличие и размер средств и ресурсов, привлечённых из других источников;

8) новизна и нестандартный подход к решению проблемы.

**VI. Порядок проведения итогов конкурса**

 6.1. Комиссией осуществляется ранжированный отбор общественно значимых проектов методом суммирования баллов по критериям, определенным в пункте 5.6. настоящего Положения.

 Победителями конкурса признаются СО НКО, представленные на конкурс общественно значимые проекты которых набрали наибольшее количество баллов по итогам конкурсного отбора (далее – победители конкурса).

6.2. Конкурс будет считаться состоявшемся при любом количестве поданных заявок (от одной и более).

6.3. В случае если две или более СО НКО набрали равное количество баллов, победителем будет считаться та организация, чья заявка на конкурс была подана раньше.

 6.4. Общее количество победителей конкурса определяется решением Комиссии.

**VII. Порядок оказания финансовой поддержки на реализацию**

7.1. Оказание финансовой поддержки осуществляется в виде предоставления субсидий на реализацию общественно значимых проектов на конкурсной основе.

7.2. Субсидия предоставляется для поддержки общественно полезной деятельности по общественно значимому проекту организации, ставшей победителем в конкурсе.

7.3. На основании протокола заседания Комиссии о результатах проведения конкурса издается постановление администрации о предоставлении субсидии, в соответствии с которым Организатор конкурса заключает с организациями-победителями конкурса соглашение на предоставление субсидии на реализацию общественно значимого проекта (далее – соглашение), согласно приложению № 10 к Порядку, путем перечисления администрацией денежных средств на расчетный счет получателя субсидии в течение 30 дней с даты подписания соглашения сторонами.

7.4. Размер субсидии, предоставляемой организациям-победителям конкурса, в безналичной форме на безвозмездной основе определяется бюджетом проекта на реализацию общественно значимого проекта.

7.5. В целях осуществления контроля за целевым использованием субсидии СО НКО обязаны представлять промежуточный (ежеквартально), итоговый и финансовый отчёты об исполнении обязательств по соглашению, договору в письменном виде по формам и в сроки, установленные соглашением.

7.6. Текущий контроль осуществляется в ходе реализации проекта или его определенного этапа в форме посещения представителем организатора конкурса победителей конкурса, участия в проводимых им мероприятиях, а также в форме запроса документов, подтверждающих расходы победителя конкурса на реализацию проекта.

 7.7. Победитель обязан возвратить в местный бюджет полученную субсидию в случае неиспользования субсидии, выявления недостоверных сведений, предоставленных для получения субсидии, либо нецелевого использования.

**VIII. Финансирование конкурса**

8.1. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка населения» на 2016 – 2018 годы.